

مراكش في 5 2 2018

رقم /م م 41147

قرار

مدير المكتب الجهوي للاستثمار الفلاحي للحوز بمراكش،

- بناء على المرسوم الملكي رقم 831-66 بتاريخ 07 رجب 1386 موافق ل 22 أكتوبر 1966 القاضي بإحداث المكتب الجهوي للاستثمار الفلاحي للحوز بمراكش، كما تم تغييره وتميمه، ولاسيما الفصل 11 منه؛
- بناء على النظام المؤقت لمستخدمي المكاتب الجهوية للاستثمار الفلاحي كما تم تغييره وتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.15.51 الصادر في فاتح ربيع الآخر 1436 (22 يناير 2015) بتعيين السيد عبد العزيز بوسارف مديرًا للمكتب الجهوي للاستثمار الفلاحي للحوز؛
- بناء على التعديل رقم 1/2012 للنظام المؤقت لمستخدمي المكاتب الجهوية للاستثمار الفلاحي القاضي بتطبيق مقتضيات المرسوم رقم 2.11.621 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) المتعلق بتحديد شروط وكيفيات تنظيم مباريات التوظيف في المناصب العمومية على مستخدمي المكاتب الجهوية للاستثمار الفلاحي؛
- بناء على قرارات وزير الفلاحة والصيد البحري الصادرة في 02 نوفمبر 2011 بتحديد كيفية تنظيم مباراة توظيف متصرفين من الدرجة الثالثة ومتصرفين من الدرجة الثانية؛
- بناء على القرار رقم 2829/م.ح./م.أ.م.ش.إ. بتاريخ 04/07/2018 والمتعلق بفتح مباراة توظيف متصرف من الدرجة الثانية؛
- بناء على القرار رقم 3756/م.ح./م.أ.م.ش.إ. بتاريخ 28/09/2018 المتعلق بتعيين أعضاء لجنة مباريات توظيف مهندسين متصرف وتقنيين برسم سنة 2018؛
- بناء على حضر لجنة مباراة توظيف متصرف من الدرجة الثانية؛
- بناء على ميزانية التسيير وقانون الأطر (التعديل رقم 1) برسم سنة 2018.

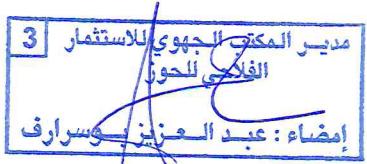
يقرر ما يلي

الفصل الأول: تحصر نتائج مباراة توظيف متصرف من الدرجة الثانية (تحصص قانون الأعمال أو القانون المدني أو قانون العقود والعقارات أو قانون العقار والتوثيق أو الدراسات العقارية أو قانون المنازعات) برسم سنة 2018 (دورة 30 سبتمبر 2018) كما يلي:

لائحة الانتظار حسب الاستحقاق		لائحة الناجحين حسب الاستحقاق	
رقم البطاقة الوطنية	الاسم العائلي والشخصي	رقم البطاقة الوطنية	الاسم العائلي والشخصي
PB138130	خليل عبد الوهاب	IA151267	العمراوي ياسين

الفصل الثاني: على المترشح الناجح الالتحاق بالمكتب الجهوي للاستثمار الفلاحي للحوز - المصلحة الإدارية والمالية (مكتب الموظفين والأعمال الاجتماعية) بالعنوان: شارع الحسن الثاني جليز - مراكش، مصحوباً بالوثائق المحددة في الملحق رفقته، وذلك في أجل أقصاه

02 نونبر 2018



ملحق

الوثائق الواجب الإدلاء بها لتكوين ملف التوظيف

1. نسخة مصادق عليها من الدبلوم
2. شهادة العمل للاستفادة من الأقدمية
3. نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية
4. نسخة من عقد الازدياد مصادق عليها (*)
5. بطاقة السوابق أو السجل العدلي
6. شهادة طبية مسلمة من طرف احد المؤسسات التابعة لوزارة الصحة تثبت أن المترشح له القدرة البدنية والعقلية الازمة لشغل المنصب
7. تصريح بالشرف مصادق عليه (وفق النموذج رفقته) يشهد من خلاله المترشح انه لا يزاول أية وظيفة أو مهنة بالقطاع الخاص
8. تصريح بالشرف مصادق عليه (وفق النموذج رفقته) الذي يشهد من خلاله المترشح انه لم يستفد من أي تعويض في إطار المغادرة الطوعية بالإدارة العمومية، المؤسسات العمومية أو شركات الدولة أو شركات فرعية للدولة.

ملاحظة: سوف يطلب لاحقا، بعد قبول ملف التوظيف، تقديم وثائق أخرى لأجل الملف الإداري وفقا للنظام الجاري به العمل



(*) غير الزامية في حالة توفر بطاقة التعريف الوطنية البيومترية.

تصريح بالشرف

أنا الموقع أسفله السيد الحامل لبطاقة التعريف
الوطنية رقم والساكن ب بتاريخ

أشهد أنني لا أزاول أية وظيفة أو مهنة بالقطاع الخاص.

..... بتاريخ ب

الاسم الشخصي والعائلي

إمضاء مصادق عليه



تصريح بالشرف

أنا الموقع أسفله السيد الحامل لبطاقة التعريف الوطنية
والساكن بتاريخ رقم

أشهد ب.....

أنني لم استفد من أي تعويض في إطار المغادرة الطوعية بالإدارة العمومية أو المؤسسات
العمومية أو شركات الدولة أو شركات فرعية للدولة.

..... بتاريخ ب.....

الاسم الشخصي والعائلي

امضاء مصادق عليه

